

南阳市“人人持证、技能河南”建设工作领导小组办公室

河南省第二届职业技能大赛 南阳市选拔赛工作方案

根据《河南省“人人持证、技能河南”建设工作领导小组办公室关于举办河南省第二届职业技能大赛的通知》（豫技领〔2022〕4号）精神，南阳市组织开展河南省第二届职业技能大赛南阳市选拔赛。为保证此项工作顺利进行，特制定如下工作方案。

一、工作领导小组

成立河南省第二届职业技能大赛南阳市选拔赛竞赛工作领导小组，负责征集参赛项目，筹备开幕式，组织选拔赛，集训参赛队员，组织参加省赛。

组 长：屈云霞

副组长：贾庆成 范 真 刘春霞 崔长晋 徐世国

林新春 杨建丽

成 员：田亚飞 杜 恒 郭 威 王 伦 徐成君

曹 旭 周 昱 褚清娜 梁玉建 田 晖

领导小组下设办公室，办公室设在河南工业职业技术学院教务处。办公室负责大赛整体活动的组织、管理、协调，做好大赛

的筹备工作，落实赛场、赛务以及安全保障工作，确保大赛顺利进行。

主任：贾庆成

副主任：杜恒

成员：马小兵 杨俊峰 王存才 王超 王东升

宋江照 王建勋 朱成俊 张季萌 连晗

史增芳 张延泰 王冕 郭威

二、赛场设置

选拔赛设主赛场和分赛场，主赛场设在河南工业职业技术学院，分赛场设在南阳技师学院、南阳医专高等专科学校、南阳农业职业学院、河南省经济管理学校。

三、比赛时间

1. 报到时间：2月26日下午3:30前。

2. 比赛时间：2月27日-28日。

四、开幕式时间及地点安排

1. 开幕式时间：2月27日10:00-11:00

2. 开幕式地点：河南工业职业技术学院杜诗路校区学术报告厅

五、赛事规模

选拔赛共报名60个赛项，根据比赛规则，报名低于2支队伍的直接推荐参加省赛，经统计有40个赛项需要进行选拔，其中表演赛2个赛项，共计参赛选手333人。

六、承办赛项设置

1. 河南工业职业技术学院：承办 17 个赛项，具体赛项设置如下。

序号	赛项类别	赛项名称	队数
1	世赛项目	电子技术	3
2		机电一体化（双）	3
3		平面设计技术	15
4		网络安全（双）	4
5		网络系统管理	4
6		网站设计与开发	4
7	国赛精选项目	电子技术	5
8		数控车	14
9		数控铣	10
10		网络系统管理	8
11		物联网技术	4
12	省赛精选项目	工业机器人系统运维员	4
13		工业机器人系统操作员	6
14		无人机装调检修工	4
15		互联网营销师	10
16		物流师	4
17		全媒体运营师	7
赛场责任人：贾庆成 15037775599，院校联系人：郭威 13643997008。 赛场督导：屈云霞 13703411709			

2. 南阳技师学院（南、北校区）：承办 14 个赛项，具体赛项设置如下。

序号	赛项类别	赛项名称	队数
1	世赛项目	CAD 机械设计	4
2		烘焙	3
3		机器人系统集成（双）	3
4		汽车技术	5
5		信息网络布线	4
6	国赛精选项目	CAD 机械设计	10
7		电工（北校区）	18
8		焊接	13
9		烘焙（北校区）	5
10		汽车维修	13
11		信息网络布线	5
12		装配钳工（北校区）	7
13		新能源汽车智能化技术（双）	4
14	省赛精选项目	中式烹调师（北校区）	17
赛场责任人：崔长晋 13837766865，院校联系人：徐成军 13683775797。 赛场督导：林新春 13837728667			

3. 南阳医学高等专科学校：承办 3 个赛项，具体赛项设置如下。

序号	赛项类别	赛项名称	队数
1	世赛项目	健康和社会照护	3
2	国赛精选项目	社会体育指导（健身）	5
3		健康照护	7
赛场责任人：范真 13937746936，院校联系人：王伦 16637757907. 赛场督导：杨建丽 13837767767			

4. 南阳农业职业学院：承办 2 个赛项，具体赛项设置如下。

序号	赛项类别	赛项名称	队数
1	世赛项目	砌筑	4
2	省赛精选项目	消防员（双）	6
赛场责任人：刘春霞 13837716549，院校联系人：田晖 13503877777. 赛场督导：田亚飞 13503773377			

5. 河南省经济管理学校：承办 4 个赛项，具体赛项设置如下。

序号	赛项类别	赛项名称	队数
1	国赛精选项目	餐厅服务	8
2		茶艺	12
3	表演赛项目	泥塑	4
4		洛阳剪纸	3
赛场责任人：徐世国 13938997997，院校联系人：13949368325. 赛场督导：董玉新 15893381273			

七、工作任务及分工

（一）南阳市人社局

- 负责筹备选拔赛的开展，邀请市局领导、媒体记者、嘉宾等。
- 负责落实赛项承办单位及承办赛项。
- 负责与人社厅、参赛队与承办学校的沟通与协调。
- 负责报名组织及参赛选手资格审查。
- 负责与南阳市政府的沟通和协调，落实参加开幕式的领导名单及参会人员。

6. 负责与河南工业职业技术学院沟通和协调，落实开幕式时间、地点及市、局领导行程安排。
7. 负责开幕式市、局领导讲话稿和主持词撰写。
8. 负责与承办校沟通和联络，落实到校时间及参观路线规划。
9. 负责各赛项裁判员的遴选和推荐及裁判聘书打印或行文。
10. 筹备大赛经费并落实到位。
11. 负责公布选拔赛结果
12. 落实大赛获奖奖励及荣誉。
13. 负责大赛的宣传报道。

(二) 河南工业职业技术学院

1. 负责与人社局的沟通与协调，落实开幕式议程，做好市局领导的联络和接待工作。
2. 负责开幕式组织与筹备，包括开幕式议程及学校领导讲话稿撰写。
3. 负责校园内大赛氛围营造，在报告厅周围、南门、东门到赛场两侧以及餐厅外墙悬挂条幅、沿路摆放大赛旗帜（注水旗杆）。
4. 负责准备开幕式会议资料。

(三) 承办学校

1. 在人社局的指导下，做好选拔赛工作。
2. 做好市局领导联络、接待和参观引导工作。
3. 负责编制技术工作文件、参赛指南、比赛样题、工作方案、比赛抽签表格、成绩表格、比赛赛题（出题并保证保密）。

4.做好比赛设备的安装调试、耗材购置，做好电力保障、网络保障、安全防护、医疗保障等工作，确保比赛顺利进行。

5.做好校园环境、卫生保障，赛场通风消毒、大赛氛围营造等。

6.做好参赛队接待安排、比赛组织、就餐服务等。

7.做好参赛选手报到登记、身份审查等。

8.准备参赛资料：参赛指南、比赛文件、胸卡等。

9.做好赛场指引、大赛氛围营造等。

10.汇总比赛成绩，并及时上报人社局。

11.比赛结束，负责相关赛项的集训工作。

八、成绩发布

每个赛项结束后，由本赛项裁判长、裁判员签字后报赛场责任人、赛场督导核准后，现场发布成绩。

