

通知

各学院：

根据推进办函〔2023〕2号文件《关于1+X证书考核计划申报工作的通知》，请大家认真学习文件，并依据各学院实际情况做好以下几点：

- 1、充分认识1+X证书制度工作的重要性
- 2、做好2023年试点证书考核计划申报工作

(1) 考核计划申报

本次申报计划为2023年考核计划，年底前务必完成，请各学院充分做好调研后制定考核计划。

申报时间：2023年2月15日-2月25日。

(2) 考核计划的调整

新增申报：新增申报在规定的申报工作时间段进行，考核计划原则上当年底之前全部完成。

调增申报：调增申报不受时间限制，考试计划原则上当年底之前全部完成。

调减申报：2023年度不再申报调减计划。

3、考核计划的退出机制

省教育厅对申报时间已满1年但实际未开展考核工作的证书考试计划进行强制退出。考核计划退出率纳入院校1+X证书制度工作成效监测指标。建议各学院依实际情况做出合理研判，保障我校

1+X 证书制度工作稳中有进的趋势。

4、申报时间及注意事项

考核计划申报请于 2 月 25 日前将附件 1 (签字或盖章) 报南阳农
职院技能鉴定中心(雪枫校区办公楼 316 室), 电子版发南阳农职院技
能鉴定中心邮箱 nzyjdzx@163.com。

联系人: 张保

联系电话: 13782050775

注意事项:

2022 年考核计划因疫情原因未完成的今年春期尽快完成, 2023
年申报计划年底之前务必完成。

南阳农业职业学院技能鉴定中心

2023 年 2 月 10 日

附件 1

南阳农业职业学院 2023 年 1+X 试点证书考核计划申报表

院校名称：_____

申报日期： 2023 年 2 月 13 日

序号	学院	学院总人数	申报证书名称	证书级别	2023 年考核计划人数	备注
1	商学院	4000	业财一体信息化应用职业技能等级证书	(中级)	82	样例
	汇总		汇总		82	
	(可加行)		(可加行)			

院长领导(签字)：_____